

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад
«Радуга»
(МБДОУ Детский сад «Радуга»)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом приказом МБДОУ Детский сад «Радуга»
МБДОУ Детский сад «Радуга» от 28.08.2025 № 140/5
(протокол от 28.08.2025 № 1)

Положение о психологической службе МБДОУ Детский сад «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Положение о психологической службе МБДОУ Детский сад «Радуга» (далее — Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Минпросвещения от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях».

1.2. Положение определяет правила работы психологической службы МБДОУ Детский сад «Радуга», ее место в структуре МБДОУ Детский сад «Радуга» (далее — организация), а также функции Службы и распределение полномочий между членами Службы.

2. Цели и задачи Службы

2.1. Целями Службы являются:

содействие работникам организации в создании условий, соответствующих индивидуальности обучающихся и обеспечивающих охрану здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для развития личности;
оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся,

2.2. Задачи Службы:

психологический анализ социальных ситуаций в организации, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности;
содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в организации;

психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям обучающихся;

профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии обучающихся;
участие в деятельности психолого-педагогического консилиума;
содействие распространению и внедрению в практику организации достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

3. Организационная структура Службы

3.1 Служба состоит из руководителя и сотрудников службы.

3.2. В состав Службы входят педагоги. Состав службы утверждается приказом заведующего.

3.3. Руководитель Службы:

осуществляет организацию деятельности Службы, ее планирование и контроль, анализ результатов деятельности;
обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
организует составление и своевременное предоставление отчетности о деятельности Службы;

4. Организация деятельности Службы

4.1. Первичная помощь участникам образовательного процесса в организации оказывается педагогом-психологом или группой специалистов с его участием. Состав группы специалистов определяется целями и задачами конкретного случая, в том числе с участием психолого-педагогического консилиума.

4.2. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, в том числе детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании, оказывается психолого-педагогическим консилиумом, а также другими специализированными организациями.

4.3. Служба организует свою работу в соответствии с планом, который утверждается директором организации на предстоящий год.

4.4. Руководитель и сотрудники Службы:

в решении всех вопросов исходят из интересов обучающихся;
работают во взаимодействии с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся;
сохраняют конфиденциальность сведений, полученных в результате диагностической и консультативной работы;
принимают участие в заседаниях педагогического совета, психолого-педагогического консилиума, других органов и объединений организации в рамках своей компетенции;
посещают занятия, мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
ведут документацию, необходимую для фиксации хода и результатов деятельности Службы.

5. Направления деятельности Службы

5.1. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса — формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом

возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

5.2. Психологическая профилактика — предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

5.3. Психологическая диагностика — углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся..

5.4. Коррекционно-развивающая работа — активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов, учителей-логопедов и других специалистов.

5.5. Консультативная деятельность — оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения детей посредством психологического консультирования.